

پیش‌نویس قرارداد خدمات ساخت، نصب و راه اندازی مخزن نفت کوره

بین شرکت سیمان آبیک (سهامی عام) به شماره کد اقتصادی ۴۱۱۱۶۹۸۳۵۱۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۴۰۵۲۲۰ و نمایندگی آقای محمد کشانی به عنوان مدیرعامل به اتفاق یک نفر از اعضای هیئت مدیره واقع در استان البرز - نظرآباد و کدپستی ۳۳۳۱۹۵۴۱۳۴ به عنوان کارفرما از یک طرف و شرکت به شماره ثبت شناسه ملی به نمایندگی آقای کد ملی به اتفاق آقای سمت به نشانی: - کدپستی به شماره تماس: کد کارگاهی بیمه شعبه تامین اجتماعی (جهت مکاتبه در خصوص مفاصاحساب بیمه) به عنوان پیمانکار از طرف دیگر قرارداد به شرح ذیل تنظیم و منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

عبارت است انجام خدمات تامین (خرید)، ساخت، نصب و راه اندازی یک دستگاه مخزن ذخیره نفت کوره به ظرفیت ۲۰ میلیون لیتر با کلیه متعلقات مربوطه مطابق پیوست شماره دو.

تبصره ۱: چنانچه پیمانکار طراحی مخزن موضوع قرارداد را عهده دار نبوده باشد، مطابق نقشه های پیوست اجراء خواهد نمود. در هر صورت مسئولیت راه اندازی و تحویل قطعی مخزن بر عهده پیمانکار است عذر عدم دخالت در طراحی و تهیه نقشه مسموع نبوده و رافع تعهدات پیمانکار به نصب و راه اندازی نخواهد بود.

تبصره ۲: زمان تحویل موقت ۱۰ ماه و زمان تحویل قطعی ۲ ماه بعد از زمان تحویل موقت می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ امضاء قرارداد به مدت یک سال شمسی می باشد.

تبصره: چنانچه هر یک از آیتم های مندرج در ماده یک قرارداد با تاخیر صورت پذیرد و یا انجام فرآیند با توقف روبرو شود هر چند که مدت سر رسید تعهد فرا نرسیده باشد از بابت هر روز تاخیر و یا توقف انجام کار روزانه یک دهم درصد از کل مبلغ قرارداد تا سقف ۱۰ درصد از قرارداد به عنوان خسارت ناشی از عدم انجام تعهد به پیمانکار تعلق خواهد گرفت که از محل مطالبات، تضامین و یا به هر نحو مقتضی دیگر وصول خواهد شد. مطالبه و وصول خسارت تاخیر مانع از مطالبه مبلغ وجه التزام قرارداد نخواهد بود.

ماده ۳- مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد (به عدد) (به حروف) ریال و به صورت ناخالص به شرح جدول زیر می باشد.

ردیف	شرح	مبلغ (ریال) ناخالص
۱	بخش مکانیک (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-الف)	
۲	بخش پایپینگ (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-ب)	
۳	بخش رنگ و عایق (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-ج)	
۴	بخش سیویل (احداث ساپورت لوله ها و Sleeperها) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۵	بخش سیویل (محوطه سازی و آماره سازی محل) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۶	بخش سیویل (احداث فنداسیون و سازه پلتفرم های دسترسی) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۷	بخش سیویل (تکمیل فنداسیون و سازه پایپرک) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۸	بخش سیویل (احداث کانال های محوطه) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۹	بخش سیویل (احداث بانداوال) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۱۰	بخش سیویل (احداث فنداسیون) (مطابق پیوست شماره ۲ و جدول شماره ۴-د)	
۱۱	نصب و اجرای تجهیزات ابزار دقیق، ارتینگ، حفاظت در برابر صاعقه و چاه های ارت (مطابق پیوست شماره ۲)	
جمع کل (ریال / ناخالص)		

کارفرما

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

۳-۱- هرگونه درخواست افزایش در حجم کار و سایر موارد خارج از قرارداد که بار مالی برای کارفرما ایجاد نماید می‌بایست قبل از انجام کار به صورت کتبی و با امضاء بالاترین مقام اجرایی شرکت کارفرما (مدیر عامل) به پیمانکار ابلاغ گردد در غیر این صورت کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال پرداخت هزینه‌هایی که خارج قرارداد از طرف پیمانکار انجام گرفته، نخواهد داشت. می‌باشد

۳-۲- هرگونه افزایش درحجم قرارداد و متعاقب آن در مبلغ قرارداد که به صورت غیر ارادی ایجاد شده باشد تا ۲۵٪ (با ابلاغ قبلی مدیر عامل کارفرما) مورد توافق طرفین خواهد بود و نیاز به تنظیم الحاقیه نمی‌باشد.

۳-۳- مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی ثبت نام معتبر و صورتحساب مطابق نمونه سازمان امور مالیاتی به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۳-۴- در صورت احراز هر گونه افزایش حجم و مبلغ کار صرف اعلام این موضوع پیمانکار به هیچ وجه توقف عملیات اجرایی را نخواهد داشت بدیهی است در خصوص افزایش حجم و مبلغ قرارداد رسیدگی و تصمیم مقتضی اتخاذ خواهد شد.

ماده ۴- نحوه و شرایط پرداخت:

الف- ۲۰٪ از مبلغ کل قرارداد به عنوان پیش پرداخت (در قبال ارائه ضمانتنامه بانکی معتبر و به میزان ۱۵۰٪ مبلغ پیش پرداخت در وجه شرکت سیمان آبیک) به حساب پیمانکار واریز می‌گردد.

تبصره ۱: ضمانت نامه موضوع این ماده پس از اتمام کامل پروژه و تحویل قطعی با درخواست پیمانکار و تأیید کارفرما به فروشنده عودت خواهد شد.

ب- ۶۰ درصد مبلغ قرارداد متناسب با پیشرفت عملیات اجرایی (طبق ساختار شکست تأیید شده) و در قبال ارائه صورت وضعیت، با تایید ناظر قرارداد و مسئولین مجاز کارفرما و ارائه صورتحساب رسمی و وضع کسور قانونی و قراردادی به حساب پیمانکار واریز می‌گردد.

ج- ۱۰ درصد مبلغ قرارداد پس از تکمیل عملیات اجرایی و تحویل موقت موضوع قرارداد و در قبال ارائه صورت وضعیت، با تایید ناظر قرارداد و مسئولین مجاز کارفرما و ارائه صورتحساب رسمی و وضع کسور قانونی و قراردادی به حساب پیمانکار واریز می‌گردد.

د- ۱۰ درصد مبلغ قرارداد پس از ارائه فاینال بوک و ۳ ماه پس از تحویل قطعی و اخذ مفاسد حساب تأمین اجتماعی با تایید ناظر قرارداد و مسئولین مجاز کارفرما به حساب پیمانکار واریز می‌گردد.

تبصره ۲: پرداخت صورت وضعیت منوط به ثبت نام در سامانه مودیان مالیاتی و ثبت فاکتور در این سامانه و تایید آن از طرف کارفرما می‌باشد.

تبصره ۳: کلیه پرداختها به پیمانکار به حساب شماره..... و شبای..... نزد بانک..... شعبه..... به نام شرکت..... و یا هر حساب بانکی دیگر به نام پیمانکار واریز می‌گردد.

ماده ۵- کسور قانونی و قراردادی:

- طبق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی و تبصره الحاقی به آن ۵٪ از مبلغ هر صورت وضعیت بابت سپرده حق بیمه کسر و به انضمام آخرین صورت وضعیت پیمانکار نزد کارفرما نگهداری می‌شود تا پیمانکار نسبت به اخذ مفاسد حساب از تأمین اجتماعی اقدام نماید. پس از ارائه مفاسدحساب نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار اقدام خواهد شد.

- از هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر می‌گردد که سه ماه پس از تحویل قطعی و در صورت ارائه تضمین معتبر تا پایان دوره گارانتی، از سوی کارفرما با تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد می‌گردد.

- تسویه حساب نهایی با پیمانکار منوط به تحویل قطعی و تکمیل و امضاء فرم مخصوص تسویه حساب شرکت کارفرما خواهد بود.

- سایر کسور قانونی مشمول این قرارداد به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۶- تعهدات کارفرما:

۱. تحویل به موقع محل موضوع قرارداد به پیمانکار

۲. خرید و تأمین تجهیزات، کالاهای و متریال مورد نیاز جهت ساخت مکانیکال مخزن مازوت، پایپینگ، میل گرد، رنگ، عایقکاری و تجهیزات ابزار دقیق برعهده کارفرما است.

۳. تأمین آب مورد نیاز جهت تست مخزن بر عهده کارفرما می‌باشد و انتقال آب از محل تأمین آب به داخل مخزن و انجام تست بر عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد.

ماده ۷- تعهدات پیمانکار:

۱. پیمانکار حق انتقال و واگذاری موضوع قرارداد به غیر را جزأ و یا کلاً ندارد.

۲. هزینه و کرایه حمل و نقل کالا و متریال و تجهیزات تأمین شده توسط پیمانکار، بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۳. حمل اقلام مرتبط با پروژه از محل انبار کارفرما به محل سایت پروژه به عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد.

۴. تأمین جرثقیل مورد نیاز جهت اجرای موضوع قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد. (لازم به ذکر می‌باشد جرثقیل مذکور می‌بایست مورد تایید واحد ایمنی و بهداشت سیمان آبیک باشد).

۵. تهیه کلیه ابزار آلات و ادوات و تجهیزات مورد نیاز موضوع قرارداد به هر شکل و نوع به عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد.

۶. تهیه، حمل، نصب و جمع آوری داربست مورد نیاز موضوع قرارداد به عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد.

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

شرکت

۷. تامین (خرید) کالاها و متریال مورد نیاز جهت انجام کارهای اجرائی ساختمانی (سیویل و سازه) به استثنای خرید میل گرد به عهده و با هزینه پیمانکار است.

۸. انجام کلیه تعهدات درج شده در پیوست های ۱، ۲ و ۳ به عهده و با هزینه پیمانکار می باشد.

۹. تنظیم و ارائه برنامه زمان بندی و شکست پروژه WBS و گزارش پیشرفت روزانه، هفتگی و ماهانه در قالب برنامه MSP و Word به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰. انتقال آب از محل تامین آب کارفرما به مخزن و انجام هیدرو تست مخزن با لحاظ تمامی تجهیزات لازم و خشک نمودن مخزن پس از تست به عهده و با هزینه پیمانکار می باشد.

ماده ۸- تعهدات پیمانکار در قبال پرسنل و کارگران خود:

پیمانکار با علم به اینکه کارخانه سیمان آبیک در زمره کارگاه های سخت و زیان آور (بند ب) و در شمول مقررات تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و الحاقات بعدی آن قرار دارد پاسخگو و مسئول کلیه تبعات قانونی ناشی از این قرارداد در قبال پرسنل خود از جمله ۴٪ حق بیمه موضوع مشاغل سخت و زیان آور و حقوق ناشی از کار، بیمه (حوادث، عمر، از کار افتادگی، بازنشستگی) و تامین و پرداخت آنها به هنگام مطالبه دستگاه های ذینفع و یا مراجع ذیصلاح در حال حاضر و آتی از جمله تامین اجتماعی می باشد و تمامی تکالیف قانونی خود در قبال مدت کارکرد کارکنان را رأساً و بلاواسطه عهده دار خواهد بود و به طور کلی کارفرما در خصوص حقوق (مستقیم و غیر مستقیم) ناشی از کار پرسنل طرف قرارداد پیمانکار هیچ گونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت و پیمانکار حق طرح هرگونه ادعا و اعتراضی در مراجع قضائی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (شامل سازمانهای زیر مجموعه)، دیوان عدالت اداری، هیاتهای رسیدگی و حل اختلاف دستگاهها و سازمانهای مرتبط و ... را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۹- وجه التزام و تضمین قرارداد:

مقرر شد یک فقره ضمانتنامه بانکی معادل کل مبلغ قرارداد به عنوان وجه التزام قرارداد در نظر گرفته شود تا چنانچه پیمانکار تعهدات قرارداد خود را به هر دلیل با تاخیر انجام دهد و یا از انجام آن سرباز زند و یا مرتکب تخلف از انجام تعهد یا تکلیف قانونی گردد و یا مرتکب هر قصور و تقصیری شود کارفرما مختار و مخیر به مطالبه و وصول مبلغ وجه التزام خواهد بود که از محل مطالبات، تضامین و یا به هر نحو مقتضی دیگر بدون نیاز به هر گونه اقدام قضایی و رسمی صورت خواهد پذیرفت. بدیهی است چنانچه مبلغ خسارات وارده بیش از وجه التزام مقرر باشد کارفرما نسبت به وصول مازاد خسارات اقدامات مقتضی را معمول خواهد داشت.

تبصره: ضمانت بانکی موضوع این ماده پس از اتمام مدت موضوع قرارداد و با درخواست پیمانکار و تأیید کارفرما به پیمانکار عودت می گردد.

ماده ۱۰- دوره تضمین (گارانتی):

پیمانکار حسن انجام کلیه اقدامات خود را از زمان نصب و راه اندازی به مدت یکسال شمسی تضمین می نماید. چنانچه در دوره تضمین معایب و نقائصی در کارها مشهود شود پیمانکار مکلف است آن معایب و نقائص را رفع کند. در صورتی که معایب و نقائص موجود ناشی از عدم دقت و توانایی فنی لازم پیمانکار در حین انجام موضوع قرارداد بوده باشد، جبران کلیه هزینه ها و خسارات وارده به عهده پیمانکار خواهد بود. برای این منظور نماینده اجرایی کارفرما و دستگاه نظارت مراتب را با ذکر معایب و نقائص و محل آنها کتباً به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ۴۸ ساعت بعد از ابلاغ دستگاه نظارت معایب و نقائص موجود را بدون درخواست هیچ گونه مبلغی رفع نماید. در غیر این صورت کارفرما رأساً آن نقائص و معایب را رفع نموده و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات یا سایر سپرده های پیمانکار کسر خواهد نمود و پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب می نماید.

ماده ۱۱- دستگاه نظارت:

جهت نظارت بر حسن اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق این قرارداد تقبل نموده است، کارفرما معاون مهندسی، پژوهشی و کیفیت شرکت خود را کتباً به عنوان ناظر عالی و مدیردفترفنی و مهندسی و برنامه ریزی را به عنوان ناظر اجرایی قرارداد به پیمانکار معرفی می نماید و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجرا نماید، بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیتهای پیمانکار نمی باشد.

تبصره: در صورت نیاز، ناظر مقیم نیز از طرف ناظر عالی به پیمانکار معرفی می گردد.

ماده ۱۲- اقامتگاه طرفین:

محل اقامت طرفین قرارداد همان است که در متن قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر آن بلافاصله آدرس جدید خود را کتباً به کارفرما اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مزبور بوسیله پست فرستاده شود ابلاغ قانونی محسوب

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

شرکت

خواهد گردید و مکاتباتی که به آدرس فوق ارسال و یا به نماینده پیمانکار تسلیم گردد، ابلاغ به پیمانکار تلقی می گردد. ضمناً مکاتبات پیمانکار نیز می بایستی به صورت رسمی و در قبال اخذ رسید به دبیرخانه کارفرما تسلیم گردد.

ماده ۱۳- حوادث غیرمترقبه (فارس ماژور):

امور غیر مترقبه به مواردی مانند سیل، زلزله، صاعقه و ... به طور کلی به وضعیتی که ایجاد و رفع آن خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می شود و در صورت حدوث آن برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، به مدتی معادل تاخیر ناشی از عامل بروز حادثه تمدید می گردد. چنانچه مدت آن از ۲ ماه بیشتر باشد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده ۱۴- قوانین مربوطه:

پیمانکار اقرار می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض قانونی کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت نماید. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات مذکور متوجه کارفرما نخواهد بود.

ماده ۱۵- فسخ قرارداد:

چنانچه پیمانکار در انجام خدمات و ایفای وظایف در قرارداد تخلف نماید و یا با تاخیر انجام دهد و یا هر یک از مفاد قرارداد را به نحو مطلوب و یا در موعود تعیین شده انجام ندهد یا احراز گردد که صلاحیت و توانایی انجام موضوع قرارداد را از دست داده است، کارفرما حق خواهد داشت ضمن محاسبه و اخذ خسارات وارده، قرارداد را به طور یک جانبه فسخ نماید که پس از فسخ قرارداد مطابق با ضوابط قانونی و مفاد قرارداد فیما بین با پیمانکار رفتار خواهد شد. و در این ارتباط پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

ماده ۱۶- اختتامیه:

این قرارداد در ۱۵ ماده و در سه نسخه که هر کدام از نسخ در حکم واحد می باشد در محل کارخانه سیمان آبیک تنظیم و مبادله گردید.

پیمانکار

کارفرما

شرکت

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

پیوست شماره ۱ - شرح وظایف عمومی پیمانکار

۱. این قرارداد منحصرأً با پیمانکار طرف قرارداد شرکت..... منعقد گردیده و پیمانکار حق واگذاری حقوق ناشی از قرارداد را به غیر تحت هیچ عنوان کلاً و جزئاً ندارد و چنانچه به هر دلیل (فوت، محرومیت‌های اجتماعی فسخ قرارداد ویا غیره) رابطه کاری شرکت کارفرما با پیمانکار قطع گردد با توجه به اینکه قرارداد قائم به وجود طرف قرارداد است برای ورثه و ذوالحقوق امضاء کننده قرارداد هیچگونه حقوقی از این قرارداد متصور نمی باشد.
۲. جلب رضایت کارکنان در هر حال به عهده پیمانکار می باشد. در مورد کارکنانی که بنا به تشخیص کارفرما و دستگاه نظارت صلاحیت کار در شرکت کارفرما و سازمان کاری را نداشته باشند و اخراج آنان موجب صدور حکمی در محکومیت پیمانکار مبنی بر پذیرش کارگر مورد نظر شود، پیمانکار متعهد است با محکوم له بنحوی سازش نماید که موضوع بازگشت بکار در محل شرکت سیمان آبیگ منتفی گردد. در صورت عدم ایفای تعهد، کارفرما مجاز به فسخ قرارداد خواهد بود.
۳. پیمانکار موظف است پیشگیریهایی لازم را برای جلوگیری از حادث شدن رویدادها و حوادث بنماید و چنانچه هرگونه اتفاق و حادثه‌ای که در محیط کار برای کارکنان پیمانکار بوجود آید، صرف نظر از میزان تقصیر مسئول جبران خسارت قانونی ناشی از حادثه و مسئولیت کیفری آن کلاً بر عهده پیمانکار خواهد بود و با شروع بکار پیمانکار کلیه اقدامات کنترلی و نظارت و حفاظتی بعهد پیمانکار می باشد .
۴. تهیه گزارشات مورد نیاز و اعلام شده از طرف کارفرما و دستگاه نظارت، در مشخصه‌های تعیین شده و بر حسب مورد به صورت گزارشات روزانه، هفتگی، ماهیانه و سالیانه.
۵. پیمانکار موظف می باشد نسبت به رعایت نظافت در کلیه نقاط حوزه استحفاظی بالاخص در اتاقهای اداری اعم از اتاق های مورد استفاده و ناظر و محوطه آنها علاوه بر نظافت در رعایت کلیه نکات ایمنی و بهداشتی و چیدمانهای وسایل و تجهیزات بنحو احسن اقدام نموده و در این خصوص کلیه مقررات کارفرما را رعایت نماید بطوریکه در بازدیدهای اقماری که از طرف مسئولین داخلی و خارجی ومیهمانان مناطق مذکور صورت میگیرد رعایت نظم و انضباط چهارچوب سیستم های مدیریتی که شرکت سیمان آبیگ گواهی نامه آنها را اخذ و یا می نماید در شأن سیمان آبیگ کاملاً رعایت گردد در غیر اینصورت طبق نظر ناظرین قرارداد نسبت به جریمه و اخطار کتبی اقدام خواهد شد.
۶. چنانچه پیمانکار و کارکنان آن بعلت عملکرد نامطلوب و استفاده غیر اصولی از قطعات و تجهیزات و سیستم های برقی و مکانیکی و عدم رسیدگی و نظارت بر کار آنان موجب خساراتی برای کارفرما را فراهم آورند صرف نظر از میزان تقصیر مسئول جبران کل آن می باشد مقدار خسارت توسط کارشناسان منتخب کارفرما و ناظر قرارداد تعیین و از محل مطالبات و تضامین پیمانکار برداشت و پیمانکار در این خصوص حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید این بند مستثنی از جرائم بند ۳ ماده ۶ می باشد.
۷. پیمانکار موظف می باشد نسبت به رعایت نظافت در کلیه نقاط حوزه استحفاظی بالاخص در اتاقهای اداری اعم از اتاق های مورد استفاده و ناظر و محوطه آنها علاوه بر نظافت در رعایت کلیه نکات ایمنی و بهداشتی و چیدمانهای وسایل و تجهیزات بنحو احسن اقدام نموده و در این خصوص کلیه مقررات کارفرما را رعایت نماید بطوریکه در بازدیدهای اقماری که از طرف مسئولین داخلی و خارجی ومیهمانان مناطق مذکور صورت میگیرد رعایت نظم و انضباط چهارچوب سیستم های مدیریتی که شرکت سیمان آبیگ گواهی نامه آنها را اخذ و یا می نماید در شأن سیمان آبیگ کاملاً رعایت گردد در غیر اینصورت طبق نظر ناظرین قرارداد نسبت به جریمه و اخطار کتبی اقدام خواهد شد.
۸. کلیه کارگران همواره بایستی دارای لباس کار ، کفش کار مرتب ، منظم و بدون پارگی باشند.
۹. پیمانکار متعهد است که ضوابط و مقررات ایمنی را رعایت نموده و تجهیزات ایمنی مورد نیاز را جهت تیم کاری خود تهیه و تحویل آنان نماید. مسئولیت هرگونه حادثه ناگوار و جبران خسارات مالی و جانی وارده بعهد پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.
۱۰. پیمانکار موظف است در انتخاب کارکنان خود صلاحیت های لازم و توانایی های علمی و فنی کار را در نظر بگیرد بنحوی که کنترل و نظارت بر کار آنان اعمال خلاف با شئون اخلاقی و کاری (اعم از بدرفتاری و برخورد نامناسب با مراجعین، دخالت در امور خارج از حیطه وظایف خود، دریافت رشوه و اقدام به سوءاستفاده های مالی، اعمالی که باعث حیف و میل و خرابی اموال و وسایل می گردد و سایر بی مبالاتی ها و اعمال خلاف شرع و قوانین و موازین اخلاقی) بوجود نیاید. در صورت مشاهده هر یک از موارد فوق و بطور کلی ارتکاب تخلف یا عدم رعایت مقررات انضباطی کارگاه یا قصور و مسامحه از ناحیه کارکنان پیمانکار و یا هرگونه اقدام دیگری که فعل یا ترک فعل کارکنان پیمانکار موجب عنوان کیفری حسب مورد باشد مسئولیت پاسخگویی در مقابل مراجع قضایی و جبران خسارات وارده به کارفرما یا شاکی و مسئولیتهای قانونی به عهده پیمانکار خواهد بود.

کارفرما

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

۱۱. پیمانکار موظف است امکانات ضروری و غیرقابل اجتناب و در حد متعارف اعم از حقوق و دستمزد مناسب (حداقل مطابق مصوبات وزارت کار و تأمین اجتماعی)، بیمه، لباس و کفش و کلاه، سرویس و سایر مزایای دیگر را برای کارکنان خود تأمین نماید و موجبات دلگرمی آنان را فراهم آورد. بطور کلی پیمانکار ملزم به رعایت کلیه مقررات و قوانین کار و تأمین اجتماعی در قبال کارکنان خود خواهد بود.
۱۲. در صورتیکه خدمات مورد تعهد پیمانکار از طریق کارفرما تأمین گردد هزینه خدمات با نرخ مصوب کارفرما در سال مورد استفاده و تحویل و ابزار و لوازم به بهای تمام شده بعلاوه ۱۵٪ بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور و از اولین صورت وضعیت کسر میگردد.
۱۳. پیمانکار مکلف است در راستای انجام موضوع قرارداد بنحوی عمل نماید که هیچگونه خسارتی به تجهیزات کارفرما وارد نشود بدیهی است چنانچه خسارات وارده ناشی از عدم آگاهی و دقت عمل سازمان کاری پیمانکار باشد خسارت طبق نظر کارشناسان مجرب محاسبه و از مطالبات و اسناد تضمین شرکت مذکور کسر میگردد.
۱۴. کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مورد ابزار کار، مواد مصرفی، وسایل و تجهیزات و سایر نیازمندیهای عمومی پیمانکار نداشته و پیمانکار ملزم به تأمین کلیه نیازمندیهای عملیاتی کار و نیازهای کارکنان خود می باشد.
۱۵. کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مورد امکانات رفاهی (ایاب و ذهاب پرسنل، سرویس، غذا) و سکونت پرسنل، ابزار کار، مواد مصرفی، وسایل و تجهیزات و سایر نیازمندیهای عمومی پیمانکار نداشته و پیمانکار ملزم به تأمین کلیه نیازمندیهای عملیاتی کار و نیازهای کارکنان می باشد.
۱۶. پیمانکار مکلف است از بکارگیری افراد معتاد و... اکیداً خوداری نماید. در صورت مشاهده دستگاه نظارت و تایید موضوع، ضمن تکلیف پیمانکار به جایگزینی، پس از انجام تشریفات به ازای هر نفر در ماه مبلغ ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.
۱۷. پیمانکار موظف است سازمان کاری خود را تدوین و بر اساس آن کارکنان خود را با تشکیل پرونده به کارفرما و دستگاه نظارت معرفی نموده تا پس از تأیید صلاحیت تخصصی و اخلاقی آنان از طرف کارفرما نسبت به کارگیری آنان جهت انجام تعهدات خود اقدام نماید. بدیهی است تصویب سازمان کاری و نحوه عملکرد هر یک از کارکنان و حاصل کار مجموعه سازمان کاری پیمانکار در طول مدت قرارداد مورد ارزیابی قرار گرفته و چنانچه کارفرما یا دستگاه نظارت حکمی بر اخراج هر یک از کارکنان پیمانکار بدلیل رفتار خلاف شئون و رویه کارخانه صادر و یا عدم توانائی آنان در امور سرپرستی، نظارت، مدیریت، انجام کار و یا عدم توانائی مجموعه کارهای سازمان مشاهده نماید مراتب را به پیمانکار ابلاغ و پیمانکار حسب مورد متعهد به تعیین جانشین پرسنل صالح و یا رفع اشکال و جلب نظر کارفرما خواهد بود. کلیه هزینه های کارکنان و بیمه و مالیات و سایر پرداختهای پرسنلی بعهد پیمانکار می باشد.
۱۸. کلیه مراحل اجرای موضوع قرارداد می بایست تحت نظارت و باهماهنگی دستگاه نظارت انجام شده و نهایتاً به تأیید او برسد. لیکن پس از انجام کار چنانچه عیب و نقصی در کار مشهود باشد مسئولیت آن به عهده پیمانکار است.
۱۹. پیمانکار متعهد است از نیروهای ایرانی جهت اجرای قرارداد استفاده نماید و در صورت مشاهده خلاف، کارفرما حق دارد اقدام به فسخ قرارداد نماید
۲۰. پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارات و آسیب براملاک و تأسیسات مجاور اتخاذ نماید. در غیر این صورت مسئول جبران خسارات وارده می باشد.
۲۱. پیمانکار مسئولیت کارگران خود را به عهده داشته و چنانچه از این بابت (تخلف و جرم کارگران) خسارتی متوجه کارفرما گردد پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود.
۲۲. جبران هرگونه صدمات و خسارات مالی و جانی وارده به پرسنل پیمانکار در زمان اجرای موضوع قرارداد صرف نظر از میزان تقصیر تعیین شده توسط مراجع قضایی و رسمی به طور کامل بعهد پیمانکار است و مسئولیتی در این خصوص متوجه کارفرما نمی باشد.
۲۳. پیمانکار متعهد است که دستورالعمل کلیه گواهینامه های ISO ۹۰۰۱, ISO ۵۰۰۱, ISO ۱۴۰۰۱ که از سوی دستگاه نظارت به وی ابلاغ می گردد را رعایت و اجرا نماید.
۲۴. جذب و بکارگیری کلیه نیروهای انسانی (متخصص، استادکار و...) مورد نیاز جهت انجام پروژه موضوع قرارداد بعهد پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی را نسبت به پرسنل خود تماماً مراعات نماید.
۲۵. پیمانکار موظف است که از افراد دارای سن قانونی (علاً ۱۸ سال) استفاده نماید. ضمناً افراد بالای ۱۸ سال می بایست از نظر خدمت سربازی تعیین تکلیف شده باشند و از افراد کهنسال که توانایی انجام کار موضوع قرارداد را ندارند بنا به تشخیص دستگاه نظارت نباید استفاده نماید.
۲۶. چنانچه طی انجام کار به قطعات و دستگاههای درحال نصب و یا دستگاهها و تأسیسات مجاور ضرر و زبانی وارد شود، پیمانکار مکلف به تأمین قطعات آسیب دیده بوده و کلیه هزینه های آن از محل مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.
۲۷. نظافت و جمع آوری ضایعات کاری و انتقال آنها به محل مورد نظر کارفرما به عهده پیمانکار میباشد.

۲۸. پیمانکار موظف است نسبت به قرارداد بیمه مسئولیت پیمانکار در مقابل پرسنل خود مطابق فرمت ارائه شده توسط شرکت سیمان آبیگ اقدام نماید و همچنین لیست تعهدات بیمه ای و مبلغ حق بیمه ماهیانه هر نفر به پیوست مدارک ارائه نماید.

۲۹. پیمانکار ملزم به پوشش بیمه ای لازم و کافی حوادث (بیمه مسئولیت مدنی) و تامین اجتماعی برای پرسنل شاغل در موضوع قرارداد قبل از شروع به کار بوده و ارائه یک نسخه از آن به امور قراردادهای واحد مالی الزامی می باشد .

۳۰. امکانات و تأسیسات و تجهیزاتی که از سوی کارفرما تحویل پیمانکار می گردد برابر صورتجلسه با ذکر کیفیت و مشخصات به پیمانکار تحویل می شود. پیمانکار موظف است کلیه وسایل موجود و هرگونه تسهیلات جدید در طول مدت قرارداد را بر اساس نیاز تحویل و بنحو احسن حفظ و حراست نماید چنانچه خسارتی ناشی از قصور این فعل متوجه کارفرما گردد جبران خسارت فوق بعهد پیمانکار می باشد و در این ارتباط حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید .

۳۱. چنانچه از طرف کارفرما دفتر یا محلی در اختیار پیمانکار گذاشته شده باشد پیمانکار مکلف است پس از اتمام کار و صدور مجوز از مراجع ذی ربط کارفرما کلیه اسباب و وسایل و اموال خود را از محل خارج نموده و محل را تحویل دهد و در صورتیکه پس از اعلام کارفرما و ابلاغ اخطاریه به نشانی پیمانکار (مندرج در این قرارداد) به هر دلیل اقدامی در این خصوص صورت ندهد، کارفرما مجاز خواهد بود در مرتبه اول نسبت به تخلیه کامل محل و در مرتبه دوم مزایده و فروش اموال و نگهداری وجه حاصله بدون نیاز به مراجع رسمی و قضایی اقدام نماید و در این میان مسئولیت عیوب و نقائص و مفقودی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۳۲. پیمانکار با امضای ذیل این قرارداد اعلام و اقرار می نماید که از مشخصات موضوع قرارداد و شرایط و ضوابط مربوط به نحوه انجام کار و جزئیات تعهداتی که به عهده گرفته اطلاع کامل دارد .

پیمانکار

شرکت

کارفرما

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

پیوست شماره ۲ - شرح عملیات تهیه و ساخت و نصب مخزن ذخیره مازوت ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ لیتری

خدمات این پروژه به صورت اختصار شامل موارد زیر و نه محدود به آن می گردد:

- ۱- تجهیز کارگاه حداقل شامل تهیه و تأمین تجهیزات، ماشین آلات، نیروی انسانی، و ابزار آلات، لوازم سنجش، اندازه گیری و کنترل کیفی (QC)، برپایی و احداث ساختمان های پیش ساخته موقت و تجهیزات اداری و رفاهی به تعداد پرسنل و با امکانات مورد نظر کارفرما خواهد بود.
- ۲- ارائه رویه ها و دستور العمل های ذکر شده ذیل در تعهد پیمانکار بوده و پیمانکار می بایست حداکثر تا ۱۰ روز پس از عقد قرارداد نسبت به ارائه آنها به کارفرما اقدام نماید. صدور رویه های ذکر شده مانع از صدور رویه های دیگری که در طول اجرای پروژه الزام آور شوند نخواهد شد و پیمانکار موظف است بنا به درخواست کارفرما اقدام به تهیه و صدور رویه های مورد نیاز پروژه نماید.
- ۳- نحوه ارتباطات و مکاتبات بین ذینفعان پروژه کارفرما / پیمانکار
- ۴- روش تهیه مدارک فنی و طراحی نقشه های پروژه (Endorsement)
- ۵- پیمانکار موظف است لیست کالاها و متریکال مورد نیاز را با نقشه ها و شرح کار مطابقت داده و چنانچه کمبودی در لیست کالا وجود داشته باشد آن را به اطلاع کارفرما برساند.
- ۶- هماهنگی فعالیت بررسی مشخصات فنی، بازرسی و آزمایشهای لازم جهت متریکال و اقلام مورد نیاز پروژه
- ۷- نحوه درخواست انجام تغییر کار
- ۸- رویه مدیریت پروژه
- ۹- دستور العمل ورود و خروج کالا و نفر به / از سایت
- ۱۰- پیمانکار موظف است کلیه اقلامی که در قرارداد خرید آنها به عهده پیمانکار است را از مبادی رسمی ورودی شرکت سیمان آبیگ با انجام باسکول کارفرما و مهر ورودی بازرسی سیمان آبیگ وارد شرکت (کارفرما) نماید. (ارائه کلیه برگه های ورودی و باسکول (کارفرما) متریکال با مهر شرکت سیمان آبیگ الزامی است).
- ۱۱- نحوه و رویه های انبارداری در پروژه و رویه بالانس متریکال
- ۱۲- روش بررسی صورت وضعیت ها
- ۱۳- روش محاسبه پیشرفت فیزیکی
- ۱۴- روش برنامه ریزی و کنترل پروژه و گزارش دهی
- ۱۵- روش بررسی و ارائه پاسخ به TQ و SQ
- ۱۶- روش تهیه نقشه های چون ساخت (As Built)
- ۱۷- روش تهیه کتابچه فنی و کیفی پروژه (Final Book)

تبصره: کتابچه فنی و کیفی پروژه (Final Book) شامل کلیه نقشه های دیتیل چون ساخت (AS Built) مدارک کنترل کیفی، کاتالوگ ها گواهینامه ها، دستورالعمل های بهره برداری و مشخصات متریکال و تجهیزات مورد استفاده و مدارک و نقشه هایی که پیمانکار حین قرارداد تهیه خواهد نمود، می باشد که می بایست در دو نسخه کاغذی (هاردکپی) به همراه نسخه الکترونیکی فایل Native و PDF آن (پس از تأیید نهایی کارفرما) و همزمان با تحویل موضوع قرارداد (تحویل موقت) و قبل از ارسال صورت وضعیت ماقبل قطعی توسط پیمانکار ارائه و تحویل کارفرما گردد.

- ۱۸- بازدید از سایت، برداشت اطلاعات و دیتاهای مهندسی، نقشه برداری، طراحی و تهیه مدارک پروژه
- ۱۹- اجرای کارهای ایمنی شامل فعالیت های ذکر شده در بخشی ایمنی و بهداشت قرارداد
- ۲۰- اجرای کارهای رنگ و عایق شامل فعالیتهای ذکر شده در لیست بخش رنگ و عایق (رال و ضخامت و نوع رنگ و سایر موارد مربوط به آن باید بر اساس دستورالعمل سندبلاست و رنگ آمیزی (Painting procedure) (پیوست ۸) انجام شود.
- ۲۱- کلیه جوشکاری ها و تست های غیر مخرب و تست هیدرواستاتیک در ساخت مخزن باید منطبق با دستورالعمل های پیوستی (پیوست ۵ و ۶ و ۷ و ۸) انجام فعالیت های پیش راه اندازی شامل تأمین تجهیزات و متریکال مورد نیاز به منظور انجام کلیه آزمایشات مد نظر کارفرما در هر بخش
- ۲۲- انجام فعالیت های پیش راه اندازی شامل تأمین تجهیزات و متریکال مورد نیاز به منظور انجام کلیه آزمایشات مد نظر کارفرما در هر بخش
- ۲۳- راه اندازی پروژه مطابق با شرایط قرارداد
- ۲۴- برچیدن کارگاه
- ۲۵- دوره نگهداری مطابق با قرارداد

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

شرکت

ضمناً در این پروژه لازم است موارد زیر به طور خاص مورد توجه پیمانکار قرار گیرد.

- مدت اجرای این پروژه معادل حداکثر ۱۲ ماه و دوره نگهداری آن معادل ۲۴ ماه پس از تحویل موقت موضوع قرارداد می باشد. اجرای کارهای پروژه بایستی به نحوی زمانبندی و ترتیب داده شود که مدت زمان توقف (SHUT DOWN) تأسیسات و واحدهایی که به نحوی با اجرای این پروژه در ارتباط می باشند (در صورت وجود) به حداقل ممکن تقلیل یافته و تهیه برنامه زمانبندی اجرای کار جزء مسئولیت های پیمانکار می باشد. این برنامه باید قبل از شروع به کار تهیه و به کارفرما ارائه گردد. هر گونه تغییرات در این برنامه باید حداکثر ۷۲ ساعت قبل از اجرای کار کتباً به کارفرما و یا دستگاه نظارت مقیم اطلاع داده شود. موافقت کارفرما و یا دستگاه نظارت به هیچ وجه باعث سلب مسئولیت از پیمانکار برای گرفتن مجوز کار و اجرای سریع و ایمن آن نمی باشد.
- پیمانکار اجرایی موظف است جوشکاری پاس ریشه کلیه جوشکاری های مربوط به خطوط لوله را به وسیله جوش آرگون انجام دهد و تمامی هزینه های مربوطه را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.
- پیمانکار اجرایی موظف است نسبت به داربست بندی ایمن یا (Erection Tools) ایمن در داخل و خارج مخزن، پایپ رکها، دیواره باندوال و و همچنین تخته ریزی مناسب با تخته های بدون ترک اقدام نماید تا ضمن ایمن بودن محیط کار برای کارکنان خود امکان بازرسی کمی و کیفی از مراحل پیشرفت کار توسط کارفرما یا دستگاه نظارت فراهم گردد و کلیه هزینه های مرتبط در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ می گردد... نحوه داربست بندی، نردبان های دسترسی و تخته ریزی توسط واحد HSE کارفرما و یا دستگاه نظارت می بایست مورد تأیید قرار گیرد.
- خدمات فنی و مهندسی پیمانکار در طول اجرای پروژه به صورت پیوسته می بایست ادامه داشته باشد و ارائه نقشه های Shop Drawing و دستورالعمل ها و روش های انجام تست های مختلف و بازرسی کارگاهی و آزمایشگاهی، در تعهد و به هزینه پیمانکار می باشد.

خدمات تأمین کالا و تجهیزات:

- (۱) پیمانکار موظف است لیست کالاها و متریال مورد نیاز را با نقشه ها و شرح کار مطابقت داده و چنانچه کمبودی در لیست کالا وجود داشته باشد آن را به اطلاع کارفرما برساند. پیمانکار موظف است اقدام به اخذ پیشنهادهای فنی از سازندگان/تأمین کنندگان مورد تأیید کارفرما نماید. پیمانکار موظف است پیشنهادهای فنی سازندگان/تأمین کنندگان را مورد بررسی قرار داده و اختلاف میان آنها و مدارک مذکور را مشخص نموده و بصورت یک جدول مقایسه ای جهت ملاحظه و تصمیم گیری برای کارفرما ارسال نماید.
- (۲) پیمانکار موظف است برای تأمین کالاهای در تعهد خود پس از اخذ تأییدیه در خصوص مشخصات فنی کالاها از کارفرما، استعلام کالا را از سازندگان/تأمین کنندگان مورد تأیید کارفرما تهیه نموده و سپس استعلام مورد تأیید خود را همراه با مغایرت ها و یا انطباق آن با مشخصات فنی به کارفرما اعلام نماید. تمامی هزینه های خدمات مهندسی و تأمین کالا و تجهیزات بر عهده هزینه و مسئولیت پیمانکاری باشد.
- (۳) پیمانکار مسئول تهیه کلیه مصالح و تجهیزات پروژه همراه با حمل، بیمه، تخلیه و تحویل آنها مطابق مشخصات فنی و برنامه زمان بندی میباشد. کارفرما مجاز است که برای کلیه آزمایش های مورد نیاز و همچنین تأیید کنترل کیفیت مصالح و تجهیزات، بازرسی شخص ثالث و یا نمایندگان متخصص خود را برای این منظور تعیین نماید. همچنین آزمایش ها و کنترل کیفیت مطابق مشخصات فنی که به تأیید کارفرما رسیده انجام خواهد شد.

شرح کارهای تأمین مصالح و تجهیزات در تعهد پیمانکار:

- (۱) تجهیز کارگاه موضوع قرارداد
- (۲) پیمانکار موظف است نسبت به احداث کارگاه و نگهداری آن در طول مدت قرارداد و حداقل تا سه ماه پس از تحویل موقت و رفع پانچ (تا انتهای زمان تحویل کلیه مدارک به کارفرما) اقدام نماید. در صورت تمدید زمانی پروژه این وظیفه همچنان بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- تجهیز کارگاه شامل نصب کانکس های پیمانکار، دستگاه نظارت و کارفرما (در صورت وجود) و همچنین تجهیز آنها به لوازم سرمایشی، گرمایشی و رفاهی مورد نیاز، نصب کانکس و کانتینر انبار، تهیه وسایل ایمنی فردی به خصوص تجهیزات ایمنی از قبیل ماسک کمر بند عینک و... و محوطه سازی می باشد.
- تبصره:** پیمانکار موظف است جهت تأمین برق موقت از تابلو استاندارد با ارت، فیوز حفاظتی و RCD استفاده نماید و هزینه آن بر عهده پیمانکار می باشد.
- در صورت نیاز و اعلام کارفرما، پیمانکار موظف به تأمین دیزل برق به منظور تأمین برق مورد نیاز برای جوشکاری می باشد.

کار فرما محلی جهت تجهیز کارگاه استقرار کانکس ها انبار کالا و کارگاه به پیمانکار واگذار خواهد نمود. پیمانکار موظف است محل کارگاه را تنها در زمین واگذار شده از سوی کار فرما تسطیح خاکبرداری خاکی ریزی و شن ریزی نموده در صورت نیاز در مکان مورد نظر تجهیزات اداری شامل میز و صندلی دستگاه کامپیوتر و ... مستقر نموده و کلیه هزینه های مربوط را در نرخ پیشنهادی خود منظور نماید. همچنین احداث انبار روباز و کارگاه ساخت جزء تعهدات پیمانکار بوده و کلیه هزینه های مربوطه را می بایست در نرخ پیشنهادی خود لحاظ نماید.

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

شرکت

۳) پیمانکار موظف است ماشین آلات، ابزارآلات، نیروی انسانی مورد نیاز موضوع قرارداد و کلیه تسهیلات مورد نیاز کارکنان خود را در محل کارگاه مستقر و تجهیز نماید.

۴) پیمانکار از تاریخ تحویل زمین باید طی حداکثر ۷ روز اقدام به تکمیل و تجهیز کارگاه بر اساس شرایط موجود نموده و در این مدت موظف است شرایط پذیرش تجهیز کارگاه را در محل کار آماده نماید.

شرح کارهای اجرایی ساختمانی (سیویل و سازه):

در این قرارداد فعالیتهای لازم برای پروژه به شرح ذیل پیش بینی میگردد و پیمانکار موظف به استخدام نیروی کار کافی و متخصص برای اجرای فعالیتهای اجرایی و بکارگیری کلیه تمهیدات لازم جهت انجام موارد ذکر شده در قرارداد می باشد که در این شرح کار برای اختصار از عبارت فعالیت های ساختمانی استفاده شده است.

کلیه فعالیتهای ساختمانی باید زیر نظر کارفرما و با دستگاه نظارت پروژه و با تأیید وی انجام شود. کیفیت مصالح قبل از حمل به کارگاه باید به تأیید کارفرما و یا دستگاه نظارت پروژه برسد در غیر اینصورت کلیه خسارت مالی و زمانی ناشی از عدم اخذ مجوز از کارفرما و یا دستگاه نظارت به عهده پیمانکار است.

پیمانکار اجرایی باید کلیه مدارک و نقشه ها را که طراحی مطالعه کرده و در صورت مشاهده تناقضی آن را به اطلاع کارفرما و یا دستگاه نظارت برساند تا راه حل مناسب اتخاذ شود. در غیر اینصورت کلیه خسارات و تأخیرات ایجاد شده به دلیل عدم مطالعه مدارک و نقشه ها بر عهده پیمانکار می باشد.

عمده فعالیت های ساختمانی این پروژه در محوطه دایک وال شامل فونداسیون بتنی مخزن، استراکچر و پلنفرم های دسترسی، فونداسیون و دیوار بتنی دایک وال، حوضچه بتنی سامپ و تخلیه و پدستال روشنایی محوطه، ترنج بتنی زیرزمینی لوله های ورودی و خروجی مخزن و در محوطه خارج دایک وال شامل ترنج زیرزمینی تا محل پمپ خانه و اتصال به ترنج های موجود و احداث فونداسیون روشنایی محوطه می باشد.

۱) تأمین بتن و اجرای فونداسیون مخزن و دیوار Dyke Wall طبق نقشه ها و مدارک فنی

۲) تأمین بتن و اجرای فونداسیون تاسیسات روشنایی مطابق نقشه ها و مدارک فنی

۳) تأمین بتن و ترمیم و اجرای کفسازی و محوطه باندوال محل پروژه طبق نقشه ها و مدارک فنی

۴) تأمین بتن و آهن آلات احداث پلنفرمها و راه پله های فلزی دسترسی مطابق نقشه ها و مدارک فنی

• خاکبرداری و احداث فونداسیون بتنی

• تأمین آهن آلات ساخت و نصب سازه فلزی با اتصالات از جوشی به همراه زنگ زدایی و رنگ آمیزی کامل

• نصب Grating های گالوانیزه کف پلنفرم ها و راه پله ها

• تأمین و اجرای گروت زیر صفحه ستونها و پر کردن و کوبیدن خاک اطراف پی

۵) احداث فونداسیون ساپورت لوله ها و اسلیپرها مطابق نقشه ها و مدارک فنی

به منظور اجرای Piping لازم است لوله های ورودی و خروجی مخزن توسط تکیه گاه هایی در فواصل تعیین شده در مدارک فنی و نقشه ها نگهداری شوند. برخی از فونداسیون ساپورتها و اسلیپرها باید پیش ساخته تولید و در محل تعیین شده نصب گردند و برخی به صورت درجا می بایست احداث شوند اقلام عمده کار به قرار زیر و نه محدود به آن است:

• پی کنی و خاکبرداری با ابزار دستی به هر میزان و هر عمقی در صورت نیاز

• آماده سازی بستر و سنگ و شن ریزی و تسطیح زیر پی در صورت نیاز

• تأمین و اجرای بتن مگر

• قالب بندی فلزی پی ها و آرماتور بندی با میلگرد آجدار (همراه با تأمین مصالح و ابزار آلات لازم)

• تهیه بتن و ساخت و نصب تکیه گاههای بتنی مسلح پیش ساخته

• تهیه مصالح و ساخت و نصب ساپورت فلزی لوله ها

۶) تهیه و نصب انکربولت های با واشر، مهره و کلیه متعلقات

۷) پی کنی و خاکبرداری با ابزار دستی یا مکانیکی (ماشینی) در کلیه محل های مورد نیاز

۸) تعویض خاک زیر فونداسیون و تثبیت آن با عملیات کوبش و تسطیح زیر پی تا تراکم حداقل ۹۸٪ زیر مخزن و ۹۰٪ در محوطه باند وال و شیب بندی مناسب طبق نقشه ها و مدارک فنی

۹) اجرای بتن مگر در محل های مورد نیاز

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

شرکت

۱۰) قالب بندی فلزی فونداسیون و دیوارهای بتنی (قالب ها می بایست کاملاً نو باشند به طوری که سطح نهایی دیوارهای بتنی کاملاً صاف باشد)

۱۱) آرماتور بندی با میلگرد آجدار

۱۲) تهیه و اجرای بتن آماده کارخانه ای طبق نقشه ها و مدارک فنی

۱۳) پر کردن اطراف پی با خاک مناسب و تسطیح و کوبیدن آن تا حصول تراکم مناسب

۱۴) اجرای گروت ریزی زیر ورق انولار مخزن

۱۵) احداث کانال های بتنی جمع آوری آب های سطحی و مواد آلوده :

به منظور جمع آوری و انتقال آب های سطحی و مواد آلوده از داخل باندوال و اطراف لوله ها و انتقال آن به حوضچه تفکیک نیاز به احداث کانال های

بتنی و حوضچه های جمع آوری (Sump) طبق مشخصات مندرج در نقشه ها می باشد. اقلام عمده کار به قرار زیر او نه محدود به آن است .

- تخریب کفسازی بتنی موجود در محل احداث کانالها در صورت نیاز
- پی کنی و خاکبرداری با ابزار دستی یا ماشینی
- آماده سازی بستر و سنگ و شن ریزی و تسطیح زیر کانال
- اجرای بتن مگر کف
- قالب بندی فلزی کف و دیواره ها
- تأمین و آرماتور بندی با میلگرد آجدار در کف و دیواره ها
- تهیه و نصب قطعات فلزی و کارگذاری آنها در بتن جهت نصب در پوشها
- تهیه و اجرای بتن آماده کارخانه ای طبق نقشه ها و مدارک فنی

بخش مکانیکال (ساخت و نصب مخزن ذخیره) :

به منظور اجرای فعالیت احداث مخزن ذخیره مازوت با ظرفیت بیست میلیون لیتر عمده کار مکانیکی به قرار ذیل (و نه محدود به آن) است:

- ۱) برشکاری، پخ زنی و سنگ زنی لبه ورق های کف و ورق ریزی کف و انولار (Annular)
- ۲) برشکاری، پخ زنی و سنگ زنی لبه ورقهای دیواره و شل گذاری دیواره مخزن
- ۳) داربست بندی و تخته ریزی مناسب با دریافت تأییدیه کارفرما در داخل و خارج مخزن تا زمان مورد نیاز
- ۴) ساخت Sump و نصب آن در محل مربوطه به تعداد مورد نیاز
- ۵) Full جوش کردن ورق کورس های مختلف و کف مخزن بر اساس دستورالعمل های پیوستی
- ۶) برشکاری محل Opening ها
- ۷) ساخت و نصب ستون های مرکزی
- ۸) مونتاژ، جوشکاری و نصب خورشیدی و استراکچر سقف
- ۹) ساخت، مونتاژ و جوشکاری Top Angle و Wind Girder
- ۱۰) برشکاری، پخ زنی و سنگ زنی لبه ورق های سقف و ورق ریزی سقف مخزن
- ۱۱) مونتاژ، جوشکاری و نصب Spiral Stairway
- ۱۲) مونتاژ، جوشکاری و نصب Top Handrail
- ۱۳) مونتاژ، جوشکار و نصب Ladder & Platform
- ۱۴) مونتاژ تمامی دریچه های مورد نیاز آدم رو(منهول ها) و نازل های بدنه، سقف و کلیه ملحقات مخزن
- ۱۵) نصب کلیه Pipe Support ها بر روی مخزن
- ۱۶) اجرای سیستم روغن داغ داخل مخزن
- ۱۷) اجرای خطوط، سرریز و Snuffing Steam در دیواره مخزن
- ۱۸) تست های NDT مورد نیاز شامل وکیوم تست و تست های غیر مخرب جوش طبق NDT Procedure و NDT Map و ITP بر اساس دستورالعمل های پیوستی
- ۱۹)
- ۲۰) انجام فعالیت PWHT خط جوش های مورد نیاز
- ۲۱) انجام هیدروتست مخازن با لحاظ تمامی تجهیزات مورد نیاز(از قبیل پمپ، لوله کشی و خشک نمودن مخزن پس از تست)
- ۲۲) نصب ساپورت های عایق و عایق کردن دیواره پیرامونی مخزن طبق نقشه ها و مشخصات فنی

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

شرکت

۲۳- گونی کشی و محصور سازی محوطه سندبلاست و اجرای سندبلاست و تهیه متریال مورد نیاز جهت سندبلاست و رنگ آمیزی مخزن طبق دستورالعمل های فنی

۲۴- جمع آوری داربست و تمیزکاری داخل و خارج مخزن (Box Up)

توضیح ۱: داربست بندی و تخته ریزی مناسب داخل و خارج مخازن با استفاده از تخته های نو و بدون ترک و چهار متری و همچنین تمامی متعلقات داربست بندی برای کار کرد ایمن پرسنل پیمانکار و استفاده عوامل کارفرما و یا دستگاه نظارت برای بازرسی های حین کار جزء شرح کار پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است در صورتی که هزینه ای در قرارداد به صورت مجزا برای آن در نظر گرفته نشده باشد هزینه آن را در بخش های مربوطه لحاظ نماید، لذا کارفرما در این خصوص هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی نماید.

توضیح ۲: تهیه گونی یا برزنت، گونی کشی و محصورسازی محوطه سندبلاست به نحوی که گرد و غبار حاصل از فعالیت سند بلاست در محدوده کارگاه پخش نگردد نیز جزء شرح کار پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است در صورتی که هزینه ای در قرارداد به صورت مجزا برای آن در نظر گرفته نشده باشد، هزینه آن را در بخش های مربوطه لحاظ نماید لذا کارفرما در این خصوص هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی نماید.

توضیح ۳: پیمانکار موظف است در صورتی که هزینه ای در قرارداد به صورت مجزا برای خرید الکترود، صفحه سنگ، گاز آرگون، مصالح سندبلاست، مس باره و ... در نظر گرفته نشده باشد هزینه آن را لحاظ نماید لذا کارفرما در این خصوص هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی نماید.

برند الکترودها و نوع الکترودها آما و بر اساس دستورالعمل های پیوستی می باشد.

اهم کارهای لوله کشی و ایمنی به ترتیب عبارتند از:

- ۱) ساخت و نصب خطوط روزمینی و زیرزمینی (خطوط ورودی و خروجی مخزن، خطوط روغن داغ و ...)
- ۲) حمل و جابجایی مصالح و اقلام و ساخت و نصب تکیه گاه های محل استقرار لوله ها
- ۳) برشکاری، سنگ زنی و لبه سازی لوله ها
- ۴) سندبلاست و رنگ آمیزی اسپول ها و لوله ها
- ۵) جوشکاری قطعات لوله ها، اتصالات و فلنج ها (پاس اول آرگون)
- ۶) ساخت، نصب و اجرای سیستم کوئل روغن داغ گرمکن مخزن
- ۷) اتصال مسیر ورودی و خروجی مازوت و روغن داغ به مسیرهای موجود و منصوب در محل مخازن و پمپ خانه کارفرما بر عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۸) رنگ آمیزی و تاج آب
- ۹) تکمیل خط و رفع پانچ و Reinstatement
- ۱۰) تمیز کاری اولیه، تست هوا، انجام هیدروتست، تخلیه آب و خشک کردن سیستم لوله کشی
- ۱۱) نصب و گریس کاری شیرآلات و پیچ و مهره های مربوطه و تست عملکرد مکانیکی آنها
- ۱۲) عایقکاری، ورق کاری و تسمه کشی لاین های زیر زمینی و رو زمینی طبق دستورالعمل و اسناد فنی مربوطه
- ۱۳) نصب و راه اندازی مکانیکال تجهیزات
- ۱۴) نصب، اجرا و راه اندازی سیستم هشدار سرریز و سطح بالای مخزن (High level) مطابق نقشه های طراحی و طبق نظر کارفرما.
- ۱۵) نصب، اجرا و راه اندازی سیستم اندازه گیری سطح مخزن شامل سطح سنج مکانیکی (Level gauge) و سطح سنج راداری (Radar level transmitter) مطابق نقشه های طراحی و طبق نظر کارفرما.
- ۱۶) نصب، اجرا و راه اندازی سیستم ارتینگ، همبندی و حفاظت در برابر صاعقه و چاه های ارت مورد نیاز مطابق نقشه های طراحی و طبق نظر کارفرما.

پیوست شماره ۳: شرح وظایف پیمانکار در بخش ایمنی

- ۱- پیمانکار مکلف است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی را حسب مورد با اعلام و هماهنگی با ناظر، تامین و درخواست نموده و در حوزه کاری خود اجرا کند.
- ۲- پیمانکار متعهد می گردد که کلیه آئین نامه ها و بخشنامه ها و روش جاری و دستورالعمل های سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت که از سوی ناظر به وی ابلاغ می گردد را رعایت نماید.
- ۳- پیمانکار متعهد است که ضوابط و مقررات ایمنی و بهداشت را رعایت نموده و تجهیزات ایمنی مورد نیاز را تهیه و چنانچه در این خصوص نیاز به هماهنگی و مساعدت از جانب کارفرما می باشد این امر را کتباً درخواست نماید. لذا مسئولیت هرگونه حوادث ناگوار و جبران خسارت بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد و چنانچه قصور در تهیه لوازم مورد نیاز از جانب پیمانکار موجب تعطیلی کار گردد جبران خسارت ناشی از توقف کار بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۴- پیمانکار موظف است نسبت به مشخص کردن حریم خطر به وسیله تابلو و یا علائم هشدار دهنده به نحو مناسب اقدام تا از بروز هرگونه خطر احتمالی پیشگیری لازم به عمل آید.
- ۵- پیمانکار مکلف است کلیه موارد ذیل را تعهد و در اجرا و پیاده سازی آن کلیه اقدامات موثر و لازم را عملی نماید.
- ۶- رعایت آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار (وفق ماده ۱۳، ۸۵ و ۹۱).
- ۷- کاهش آمار و شدت حوادث ناشی از کار.
- ۸- صدور مجوز کار ایمن (پریمیت) و اخذ تاییدیه کارفرما بعهد پیمانکار است و پیمانکار متعهد به تهیه و اجرای آن می باشد.
- ۹- آموزش، تهیه و تحویل وسائل حفاظت فردی و نظارت بر استفاده از آنها توسط پرسنل خود بر عهده پیمانکار می باشد. (برای هر مورد گزارش عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی طبق نظر دستگاه نظارت حداقل مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه برای پیمانکار در نظر گرفته می شود).
- ۱۰- تهیه و تامین کلیه لوازم ایمنی مورد نیاز برای کار در ارتفاع.
- ۱۱- پیمانکار موظف است جهت کار بر روی داربست بعد از برپایی داربست و قبل از کار بر روی آن از واحد HSE کارفرما تایید داربست ایمن را اخذ نماید.
- ۱۲- ارائه آموزشهای ایمنی به پرسنل تحت نظارت و شرکت دادن پرسنل در جلسات آموزشی کارفرما.
- ۱۳- استفاده از کارکنان واجد صلاحیت و آموزش دیده مورد تایید کارفرما.
- ۱۴- اقدام در ایمن سازی محیط کارگاه بر اساس بازدیدهای مراجع ذیصلاح.
- ۱۵- تشکیل جلسه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار وفق قوانین و مقررات (ماده ۹۳ قانون کار).
- ۱۶- ارائه HSE Plan شامل ارزیابی ریسک، نحوه کار در مجاورت مخازن موجود و تأیید HSE کارفرما قبل از شروع عملیات الزامی است.
- ۱۷- پیمانکار باید مسئول ایمنی (دارای مدرک کارشناسی ایمنی و یا hse) واجد صلاحیت (۵ سال سابقه کار مرتبط) و دارای تاییدیه از اداره کار شهرستان نظرآباد را برای کل مدت پروژه معرفی و در محل پروژه مستقر نماید.
- ۱۸- جذب مسئول ایمنی و بهداشت با حفظ و رعایت کلیه شرایط قانونی در تشکیل کمیته مذکور.
- ۱۹- اجرای منظم معاینات قبل از استخدام و ادواری (وفق ماده ۹۲ قانون کار).
- ۲۰- رعایت دستورالعمل ها و روشهای اجرایی فرایند کار از نظر ایمنی.
- ۲۱- پیمانکار مسئول تهیه وسایل و تجهیزات ایمنی کاراز قبیل (دستکش، کلاه، کفش، لباس و ماسک و عینک، گوشی و مقنعه و سایر وسایل) مطابق دستورالعمل واحد ایمنی و بهداشت کارفرما بوده و بایستی آن ها را در اختیار کارکنان قرار داده و مسئول کنترل و نظارت بر استفاده کارکنان از وسایل ایمنی با تأیید بر الزامات قانونی می باشند.
- ۲۲- پیمانکار موظف است جهت کلیه کارکنان خود لباس متحدالشکل با آرم مربوطه تهیه نموده و با همکاری بازرسی شرکت کارفرما جهت کارکنان کارت تردد تهیه نماید و از ورود افراد غیرمجاز خودداری نماید.
- ۲۳- پیمانکار مکلف است براساس دستور العمل اجرایی آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری وزارت کار و امور اجتماعی نسبت به اخذ گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری اقدام و یک نسخه از تصویر آن را به کارفرما ارائه نماید.
- ۲۴- پیمانکار در ابتدای قرارداد مکلف به اخذ تاییدیه شروع بکار از واحد HSE می باشد.
- ۲۵- پیمانکار مکلف به جبران و پرداخت جرائم و خسارت به دلیل عدم رعایت ضوابط HSE به واسطه قصور و کوتاهی خود یا کارکنان که باعث زیان به تجهیزات، نیروی انسانی و محیط زیست طبق الزامات قانونی و یا ارزش جایگزینی می باشد.

کارفرما

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

- ۲۶- پیمانکار مکلف است برای تمامی تجهیزات شامل جرثقیل، لیفتراک، دستگاه‌های جوشکاری، برش و تجهیزات حمل گواهی سلامت معتبر ارائه نماید و اپراتورهای ماشین‌آلات باید دارای گواهینامه مرتبط و معتبر و دارای کارت مهارت و تأیید صلاحیت باشند.
- ۲۷- استفاده از کابل‌های برق بدون روکش سالم، اتصالات غیرایمن یا تجهیزات معیوب اکیداً ممنوع است.
- ۲۸- استقرار تجهیزات اطفای حریق کافی شامل کپسول‌های CO₂، پودر، فوم و ایجاد ایستگاه آتش‌نشانی موقت بر عهده پیمانکار است.
- ۲۹- حمل و نگهداری هرگونه مواد سوختی یا حلال باید در ظروف استاندارد و داخل سینی جمع‌آوری نشت باشد.
- ۳۰- روشن کردن آتش، سیگار کشیدن و ایجاد هرگونه شعله در محدوده پروژه ممنوع است.
- ۳۱- برگزاری دوره توجیهی HSE برای همه کارکنان پیمانکار قبل از ورود به سایت الزامی است.
- ۳۲- شرکت در جلسات روزانه Toolbox Meeting با حضور مسئول ایمنی پیمانکار اجباری است و مستندات آن می‌بایست به HSE کارفرما تحویل گردد.
- ۳۳- پیمانکار موظف است کلیه حوادث، شبه‌حوادث و شرایط ناایمن را فوراً به صورت کتبی به واحد HSE گزارش نماید.
